

СОГЛАСОВАНО:
Руководитель
Центра инновационного
технологического предпринимательства
Митяков С.Н.

от 7.11. 2018г.

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор НГТУ

Ширяев М.В.



от 9.11. 2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении первого конкурса на грантовую поддержку проектов в сфере технологического и социального предпринимательства Центра инновационного технологического развития НГТУ

I. Общие положения

1.1. Центр инновационного технологического развития ФГБОУ ВО «Нижегородский государственный технический университет им. Р.Е. Алексеева» (далее – ЦИТР НГТУ, Организатор Конкурса), в рамках Программы развития опорного университета проводят конкурс на грантовую поддержку проектов в сфере технологического и социального предпринимательства проектов (далее – Конкурс) с целью стимулирования создания и развития малых инновационных компаний и бизнес-проектов на площадке НГТУ, организуемых с участием обучающихся, выпускников и работников НГТУ.

1.2. Предметом Конкурса является отбор и поддержка предпринимательских проектов в различных сферах – от социального до технологического предпринимательства – на стадии проверки бизнес-идеи и разработки детального бизнес-плана для последующей коммерциализации, в том числе, через создание малых инновационных компаний, организуемых с участием обучающихся, выпускников или работников НГТУ.

1.3. Подготовка и проведение Конкурса осуществляется в соответствии с настоящим Положением и приложениями к нему.

1.4. Организатор Конкурса осуществляет все необходимые мероприятия по проведению Конкурса (публикация извещения о проведении Конкурса, извещение членов Конкурсной комиссии, подготовка протоколов, отправка уведомлений победителям Конкурса, рассмотрение претензий), контролирует исполнение Положения, а также обеспечивает: равные условия для всех Участников Конкурса; широкую гласность проведения Конкурса; недопущение разглашения сведений о результатах Конкурса ранее даты их официального объявления.

1.5. Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами НГТУ им. Р.Е. Алексеева и Положением с грантовой поддержке студентов НГТУ, обучающихся по основным образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, учащихся школ, студентов других ВУЗов, проходящих обучение в НГТУ по дополнительным образовательным программам (приказ № 322 от 19.09.2017).

II. Условия конкурса

2.1. Конкурс является публичным и проводится среди коллективов участников (далее – Коллективы участников, Участники), состав которых определяется разделом 3 данного Положения.

2.2. Конкурс проводится в период 8 декабря по 15 декабря 2018 года.

2.3. Участие в Конкурсе осуществляется путем направления Организатору Конкурса в электронном виде по адресу по электронной почте citr@nntu.ru с пометкой «Конкурс на грантовую поддержку ЦИТР НГТУ – 2018» следующую конкурсную документацию:

- заявку на участие в Конкурсе (приложение 1);
- описание Проекта объемом до 10 страниц в электронном виде (приложение 2 - 4);

в срок не позднее 5 декабря 2018 года.

2.4. Заявки, поступившие после окончания срока приема заявок к Конкурсу, не допускаются.

2.5. Заявитель имеет право приложить иные подтверждающие состоятельность проекта документы к заявке на свое усмотрение.

2.6. Конкурс проводится в формате 5-ти минутной презентации и 10-ти минутной сессии вопросов-ответов перед членами Конкурсной комиссии.

2.7. Победители Конкурса определяются Конкурсной комиссией по результатам защиты проектов путем подсчета баллов, проставленных членами Комиссии каждому проекту по набору критериев оценки (согласно приложению 5) и при равном количестве баллов у двух и более проектов – путем открытого голосования большинством голосов.

2.8. Под победителями конкурса понимаются Коллективы участников Конкурса, получившие по результатам голосования большинства голосов членов Конкурсной комиссии и признанные Конкурсной комиссией победителями Конкурса.

2.9. По результатам защиты проекта определяются проекты победители.

2.10. Оргкомитет оставляет за собой право уточнять и изменять сроки проведения Конкурса.

2.11. Дополнительная информация: Романова Екатерина Александровна, администратор ЦИТР, телефон (8831) 436-01-55, citr@nntu.ru.

III. Участники конкурса

3.1. К участию в финале Конкурса допускаются только Участники, прошедшие акселерационную программу в ЦИТР НГТУ и получившие допуск к участию в Конкурсе от Организатора Конкурса.

3.2. В числе основных Участников проекта должен быть как минимум один студент (бакалавр или магистр), выпускник или работник НГТУ. Остальной состав команды (основные участники проекта) должен формироваться преимущественно из числа обучающихся, выпускников, преподавателей и работников НГТУ.

3.3. Участники Конкурса, принимая участие в Конкурсе, соглашаются с настоящим Положением, включая требования к правилам оформления и подачи заявок на Конкурс, другими условиями Конкурса, условиями предоставления гранта.

3.4. Участники Конкурса обязуются предоставлять (в том числе указать в заявке) достоверную и максимально полную информацию о Проекте.

3.5. Участники Конкурса имеют права и обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

3.6. Один участник Конкурса может руководить только одним Проектом.

IV. Финансирование конкурса

4.1. Финансирование грантовой поддержки осуществляется за счет средств субсидии Программы развития опорного университета и средств от приносящей доход деятельности ЦИТР НГТУ, добровольных взносов и пожертвований юридических и физических лиц.

4.2. Максимальный объем финансирования одного проекта – до 500 000 рублей, с учетом налогов и сборов, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.3. Окончательный объем финансирования проектов-победителей определяется Конкурсной комиссией исходя из результатов итоговой защиты проекта, запрашиваемого проектом финансирования и общего объема средств Конкурса.

V. Конкурсная комиссия

5.1. Для рассмотрения заявок и определения победителей Конкурса создается Конкурсная комиссия из числа работников НГТУ (далее – Конкурсная комиссия).

5.2. Для проведения независимой экспертизы заявок Конкурсная комиссия вправе привлекать специалистов в области инновационного предпринимательства, информационных технологий, а также отраслевых экспертов.

5.3. При оценке заявок Конкурсная комиссия руководствуется критериями, установленными в приложении 5.

5.4. Конкурсная комиссия определяет победителей Конкурса по результатам голосования простым большинством голосов.

5.5. Итоговое решение Конкурсной комиссии оформляется протоколом.

VI. Авторские права

6.1. Участники Конкурса гарантируют, что они обладают исключительными правами на материалы, представляемого на Конкурс Проекта, и несут полную ответственность перед третьими лицами в случае неправомерного использования ими материалов третьих лиц, защищенных авторскими или иными правами.

6.2. Авторские права на созданные в рамках Конкурса проекты сохраняются за участниками Конкурса. Организаторы Конкурса оставляют за собой право некоммерческого использования работ участников в течение 2 лет по завершении Конкурса с целью повышения уровня общественного внимания к результатам его деятельности.

6.3. Представление материалов на Конкурс означает согласие их автора (авторского коллектива) частичное опубликование, трансляцию и доведение до всеобщего сведения, на размещение в средствах массовой информации, печатных сборниках и в Интернете в информационных целях по усмотрению Организатора Конкурса.

6.4. Конкурсные Проекты не должны нарушать Законодательства Российской Федерации.

6.5. В Проектах, создаваемых в рамках Конкурса, могут быть использованы материалы, как созданные самостоятельно, так и заимствованные. При использовании заимствованных материалов, видео, аудио фрагментов и фотографий, на которые распространяется Закон «О защите авторских и смежных прав», участники должны получить разрешение на их использование и отразить это в своей работе.

6.6. В случае если будет установлено, что информация, содержащаяся в работе участника, является ложной, Оргкомитет Конкурса сохраняет за собой право принимать любые необходимые меры, включая отзыв всех поощрений и публичное аннулирование результатов Конкурса.

6.7. Оргкомитет не несёт ответственности в случае возникновения проблемных ситуаций, связанных с нарушением авторских прав, а работы, оказавшиеся в такой ситуации, с участия в Конкурсе снимаются.

VIII. Порядок и форма предоставления финансовой поддержки

8.1. Организатор Конкурса предоставляет финансовую поддержку победителям Конкурса в соответствии Положением о грантовой поддержке студентов НГТУ, обучающихся по основным образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, учащихся школ, студентов других ВУЗов, проходящих обучение в НГТУ по дополнительным образовательным программам (приказ № 322 от 19.09.2017).

8.2. На основании решения Конкурсной комиссии проект-победитель Конкурса получает финансирование в форме денежного приза от ЦИТР НГТУ.

8.3. Организатор Конкурса предоставляет финансовую поддержку победителям Конкурса исключительно безналичным перечислением в рублях.

8.4. Для получения Приза участники Коллективов победителей Конкурса дополнительно представляют Организатору следующие документы:

- копии документов, удостоверяющих личность;
- копии свидетельств о присвоении ИНН;
- копии страховых свидетельств государственного пенсионного страхования;

- данные о реквизитах счетов в банке для перечисления суммы финансовой поддержки (номер счета, наименование, БИК и адрес банка).

8.5. Срок предоставления документов, указанных в пункте 8.3 Положения – не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента публикации итогов Конкурса на корпоративном сайте (портале) ЦИТР НГТУ в сети Интернет. Если по истечении этого срока участники Коллективов победителей Конкурса не представили указанных документов, приз аннулируется и не подлежит выплате.

8.6. Организатор Конкурса в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, как налоговый агент каждого из получателей финансовой поддержки по условиям Конкурса, удерживает и уплачивает налоги и сборы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8.7. Расходы по проекту, заявленные к финансированию в рамках Конкурса, должны быть осуществлены в срок не более одного года с момента поступления финансирования.

Приложения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего Положения:

- Приложение 1 – Форма заявки.
- Приложение 2 – Форма описания Проекта.
- Приложение 3 – Смета.
- Приложение 4 – Развернутое резюме.
- Приложение 3 – Типовая форма экспертного заключения.

Приложение 1

**Заявка на участие в конкурсе на грантовую поддержку проектов в сфере
технологического и социального предпринимательства
Центра инновационного технологического развития НГТУ**

№ п/п	АВТОРСКИЙ КОЛЛЕКТИВ			Кафедра/научное подразделение
	Фамилия, имя, отчество (полностью)	телефон	e-mail	
1				
2				
3				
4				
5				

Цели получения грантовой поддержки: _____

Сроки выполнения работ (начало и завершения): _____

Запрашиваемая сумма грантовой поддержки: _____
(сумма в рублях)

Средства финансирования: _____
(сумма в рублях)

Источник финансирования: _____
(сумма в рублях)

Смета предполагаемых направлений расходования средств:

- 1) _____ руб.
2) _____ руб.
...

Предполагаемые результаты от использования грантовой поддержки:

№	Показатель	Результат	Мероприятия программы развития
1			
2			
...			

Краткое описание работ по гранту*: _____

Настоящим подтверждаю корректность предоставленной в заявке информации (в том числе наличие в смете всех необходимых направлений расходования средств и достаточность объема запрашиваемых средств), а также подтверждаю, что уведомлен о том, что предоставление некорректной информации (в том числе не включение в смету необходимых направлений расходования средств, занижение объема запрашиваемых средств) является поводом для отказа в выделении гранта и для отмены выделенного гранта.

Претендент на получение гранта

(Ф.И.О.)

(подпись)

Руководитель работ

(Ф.И.О.)

(подпись)

Декан или директор института (для студентов)/Заведующий кафедрой (для аспирантов)

(Ф.И.О.)

(подпись)

РЕШЕНИЕ экспертной комиссии выделить грант в размере _____ руб.
Председатель экспертной комиссии

(Ф.И.О.)

(подпись)

* Для публикаций – журнал и данные о нем, тематика публикации и планируемые название и сроки публикации, рекомендуется приложение черновика статьи;
для обучения – сроки, место, программа обучения, рекомендуется приложение подтверждающих стоимость обучения документов;
для совместных исследований – ученые, их область работы и уровень достижений, аналитическая справка по тематике планируемых исследований;
для конференций – сроки и место проведения, уровень конференции, уровень сборника трудов (при публикации в журнале – журнал и данные о нем), подтверждение принятия доклада;
прочее – описание работ, сроки, предполагаемый порядок выполнения, ценность результатов для университета, подтверждение уровня и задела заявителя, развернутая смета в случае приобретения материалов;
а также любые иные данные (в том числе в виде прилагаемых ксерокопий и распечаток) подтверждающие и дополняющие данные из заявки, подтверждающие уровень работ и их ценность с точки зрения программы повышения конкурентноспособности университета и ее мероприятий.
Если в реальном выполнении работ по заявке планируется участие нескольких человек, в описании работ по гранту должны быть указаны все соисполнители (указывается те же данные, что и для заявителя).

Информация для контакта:

Фамилия, имя, отчество (полностью) ответственного исполнителя Проекта, телефон/факс, электронный адрес.

подпись

/ _____ /
расшифровка

/ « _____ »
дата

_____ 2018 года

Структура описания проекта

(попытайтесь указывать больше конкретных данных, метрик)

1. Проблема	Какая проблема существует на рынке / у клиента, из чего она состоит и почему возникает?
2. Решение	Каким образом проект решает заявленную проблему. В чем новизна и уникальность продукта/услуги, конкурентные преимущества, анализ продукции/услуг конкурентов (цена/качество), наличие результатов НИОКР и защищенной интеллектуальной собственности.
3. Рынок и конкуренты	Перечень конкурентов, отличие от них, доли конкурентов на рынке. Объем рынка в целом, анализ текущей ситуации на рынке, сегментация рынка, планируемая доля рынка после реализации проекта
4. Потребители	Подробно описываем ваши целевые сегменты, их потенциальное количество в каждом подсегменте, указываем сегменты, на которых проект будет фокусироваться в первую очередь
5. Бизнес-модель	Как проект планирует зарабатывать деньги модель монетизации.
6. Дорожная карта проекта	План развития проекта в горизонте до 5 лет (цель/задача, мероприятие, стоимость, сроки результат). Основные вехи развития и планируемые показатели развития проекта, в т.ч. с учетом финансирования по программе ФИП
7. Дополнительная информация о проекте	Информация о реализации проекта (компания) с момента запуска за последнее время. Необходимый общий объем инвестиций. Источники финансирования проекта (потенциальные контрагенты, инвесторы и пр.). Срок реализации проекта. Показатели эффективности реализации проекта (основные финансовые показатели доходности и окупаемости).
8. Приложения	Обязательные приложения: <ul style="list-style-type: none"> • Презентация по рекомендуемой форме в приложении к форме заявки • Смета (по форме в приложении 3) • Развернутые резюме всех основных участников проекта (приложение 4) <p>Дополнительная информация о проекте: бизнес-план, финансовая модель, экспертные заключения о проекте и другие документы на усмотрение заявителя.</p>

Претендент на получение гранта

(Ф.И.О.) (подпись)
Руководитель работ

(Ф.И.О.) (подпись)
Декан или директор института (для студентов)/Заведующий кафедрой (для аспирантов)

(Ф.И.О.) (подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Декан или директор института
(для студентов)/
Заведующий кафедрой (для аспирантов)

(Ф.И.О.) (подпись)
« _____ » 2018 г.

Руководитель работ

(Ф.И.О.) (подпись)
« _____ » 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ЦИТР
_____ Митяков С.Н.

« _____ » _____ 2018 г.

Смета о расходовании средств

Наименование проекта _____

№	Наименование статьи затрат	Сумма, тыс. руб.	Примечание
1	Грант		
2	НДФЛ (13%)		
3	Оплата покупки оборудования		
4	Оплата приобретения расходных материалов		
5	Оплата обучения или стажировки в учебном заведении (в стране или за рубежом)		
6	Оплата работ проекта по договору оказания услуг (с юридическими лицами)		
7	Оплата транспортных расходов (в другую страну или другой регион)		
8	Оплата проживания и питания (в другой стране или другом регионе)		
9	Оплата организационных взносов (на конференции, выставки, публикации)		
10	Оплата пошлины за действия, связанные с патентом на изобретение, полезную модель, промышленный образец		
11	Оплата пошлины за действия, связанные с патентом на изобретение, полезную модель, промышленный образец		
	Итого		

Претендент на получение гранта _____

(Ф.И.О.)

(подпись)

Развернутое резюме всех основных участников проекта

ГРАНТОПОЛУЧАТЕЛЬ
(грантополучатель должен являться студентом, аспирантом НГТУ в 2019 году)

ФИО (полностью)	
Институт	
Студент/Группа	
Аспирант (форма обучения, год)	
Сотрудник (подразделение)	
Телефон	
E-mail	
СНИЛС	
ИНН	
Шифр студента* (табельный номер)	

*Шифр студента - это шифр вашей стипендии, его необходимо взять в учебной части (деканате)

ОСНОВНЫЕ УЧАСТНИКИ ПРОЕКТА
(по каждому участнику отдельно)

ФИО (полностью)	
Институт	
Студент/Группа	
Аспирант (форма обучения, год)	
Сотрудник (подразделение)	
Телефон	
E-mail	

Оценочный лист проекта

_____ (ФИО эксперта)

_____ (название проекта)

Критерии	Баллы (1-10)	Комментарии
1. Актуальность проекта и проработанность бизнес-идеи		
2. Рыночный потенциал проекта		
3. Перспективы коммерциализации (бизнес-модель)		
4. Реализуемость проекта в горизонте до 1 года (стратегия и план развития)		
5. Команда проекта (готовность к развитию проекта, мотивация к успеху)		
6. Ожидания от грантовой поддержки в дальнейшем развитии проекта (синергетический эффект)		
7. Обоснованность запрашиваемой суммы грантовой поддержки (смета проекта)		
Итоговая оценка		

Подтверждаю что при выполнении работы по оценке данной заявки конфликт интересов (личная заинтересованность в связи с результатом оценки данного Проекта) отсутствует.

« ___ » _____ 2018 г.

Подпись